

PLEC TÈCNIC SERVEI REMODELACIÓ DE LA PÀGINA WEB DEL TEATRE PRINCIPAL DE PALMA.

1.- Objecte i justificació del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del serveis per la remodelació de la pàgina web del Teatre Principal de Palma, així com la resolució de consultes, incidències i modificacions que puguin sorgir durant aquesta remodelació.

El Teatre Principal de Palma té a l'actualitat una activitat i uns serveis que la pàgina web no pot assumir i reflexar adequadament, donat que va ser creada amb uns objectius i necessitats diferents de l'activitat que actualment porta a terme el TP.

Per això necessitem una pàgina web més flexible i dinàmica que permeti els canvis que ara són necessaris i els pugui adequar a la nova realitat del Teatre Principal.

No obstant això, la Fundació Teatre Principal de Palma no disposa actualment de personal adequat suficient per al desenvolupament dels treballs necessaris per a efectuar aquesta remodelació, sent imprescindible dur-la a terme, permetent amb això comunicar i difondre amb transparència la programació, esdeveniments, espectacles, actuacions, actualitat, notícies i gestió de la Fundació Teatre Principal de Palma.

El present document és el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant referit com a PPT) on s'estableixen les condicions i es descriuen els objectius a cobrir, els requisits tècnics generals i específics necessaris per a la realització de l'objecte del mateix i s'emmarquen els aspectes organitzatius, amb la finalitat de assegurar la seva qualitat.

2.- Descripció i tasques a desenvolupar del servei

Conforme a les directrius i instruccions definides per la Direcció Gerència conjuntament amb el departament de Comunicació, l'empresa adjudicatària desenvoluparà les tasques definides en l'**ANNEX I: MODIFICACIONS PER LA REMODELACIÓ DE LA PÀGINA WEB TP**, el qual s'adjunta al present PPT.

3.- Lloc d'execució dels serveis

L'empresa adjudicatària prestarà els serveis des dels seus propis locals, sense perjudici que la Fundació Teatre Principal de Palma pugui requerir puntualment l'assistència en les seves oficines per a la resolució d'incidències o la realització de reunions tècniques de treball.

4.- Termini de durada del contracte

El present contracte tindrà una durada total màxima de 7 mesos a comptar des del dia següent hàbil a la formalització del contracte i fins el 31 de desembre de 2021.

El termini màxim de durada total del contracte es distribueix en dos períodes, segons el tipus de tasques a realitzar,

- ❖ Remodelació de la pàgina web: Des de la formalització del contracte, prevista per dia 7 de juny de 2021, i fins el **26 de juliol de 2021**
- ❖ Resolució de consultes, incidències i modificacions: Des de la formalització del contracte, prevista per dia 7 de juny de 2021 fins el **31 de desembre de 2021**

5.- Valor estimat màxim del contracte

El valor estimat màxim del contracte es de 14.000 .- € (IVA exclòs)

Aquest preu inclou totes les despeses que l'empresa ha de suportar per al compliment del contracte en els termes descrits en aquest PPT.

L'empresa adjudicatària podrà presentar la seva oferta econòmica i l'oferiment de les millores utilitzat el model adjunt com a **Annex II: Model de presentació de l'oferta econòmica i oferiment de millores**

6.- Organització i condicions específiques de la prestació del servei.

6.1. Els treballs es desenvoluparan amb plena compatibilitat amb els mètodes de treball ja instaurats en la Fundació Teatre Principal de Palma per a una millor detecció dels problemes i protecció de la informació.

6.2. Entre l'empresa adjudicatària i la Fundació Teatre Principal de Palma es precisa d'un sistema d'interlocució àgil i eficaç per a la resolució de problemes, modificacions i davant qualsevol incidència que pugui sorgir.

6.3. L'empresa adjudicatària del servei ha de disposar de les eines o materials de treball necessaris per al desenvolupament de la seva activitat, adaptats al volum de treball de la Fundació Teatre Principal de Palma.

6.4. La Fundació Teatre Principal de Palma pot permetre a l'adjudicatari l'ús de les seves instal·lacions per a la realització dels treballs, si ho considerés convenient per a una major eficiència i eficàcia en l'objecte d'aquest contracte. En aquest cas, podrà facilitar mobiliari bàsic (taules i cadires) així com suports de comunicació i informació imprescindibles per a poder desenvolupar correctament la realització dels treballs descrits.

De ser aquesta l'opció, en els deu dies següents a l'inici del treball, haurà d'aixecar-se una acta en la qual consti de manera expressa i relacionada, els recursos materials que se cedeixen en ús a l'adjudicatari, i les condicions d'aquest ús.

6.5. De qualsevol forma, l'adjudicatari haurà d'aportar equips informàtics propis, necessaris per al desenvolupament de la activitat. Aquests equips hauran de comptar amb les llicències de programes necessaris i complir els requeriments segons la política informàtica de la Fundació Teatre Principal de Palma. Així mateix, li correspon a l'adjudicatari el seu manteniment.

7.- Terminis per la resolució de consultes, incidències i modificacions

L'empresa adjudicatària haurà de resoldre les consultes, incidències i modificacions que la direcció i/o el responsable del contracte de la Fundació Teatre Principal de Palma els comuniqui de dilluns a divendres en els següents terminis:

- Resolució de consultes: 12 hores
- Resolució d'incidències d'escassa complexitat: 6 hores
- Resolució d'incidència de gran complexitat: 12 hores
- Modificacions: 24 hores

8.- Requisits / obligacions de l'adjudicatari

- Complir amb les normes de règim interior establert al centre durant el desenvolupament de la seva feina i dur a terme les intervencions amb la mínima interferència amb la activitats pròpia del centre i sempre amb les directrius establertes per la direcció i/o el responsable.
- Disposar de la dotació suficient i de qualitat adequada dels equips informàtics i equipament auxiliar, per dur a terme el servei.
- Respondre a les incidències, consultes i modificacions en els terminis màxims establerts.
- Respondre dels danys ocasionats per qualsevol causa en els béns i a les persones com a conseqüència de l'execució de l'objecte del present contracte.
- Complir amb la resta de condicions i requisits establerts en el present PPT.
- Estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

9.- Condicions generals de la realització del servei

9.1.- Propietat intel·lectual dels treballs

La totalitat dels estudis i documents, així com els productes i subproductes elaborats pel adjudicatari a conseqüència del contracte seran propietat de la Fundació Teatre Principal de Palma

La Fundació Teatre Principal de Palma podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los, totalment o parcialment, sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatari, autor material.

L'adjudicatari renuncia expressament a qualsevol dret que pogués correspondre-li, no podent utilitzar els treballs conseqüència del contracte, per a fins diferents dels expressament recollits en aquest, i no podent transmetre'ls ni difondre'ls, sense el consentiment exprés i per escrit de la Fundació Teatre Principal de Palma. Quan finalitzi el contracte haurà de lliurar la totalitat de la informació de manera accessible a qualsevol operador.

9.2.- Informació de base

La Fundació Teatre Principal de Palma facilitarà a l'adjudicatari quanta informació disposi relacionada amb les matèries objecte del present servei. Tota la informació que es proporioni, és propietat de la Fundació i no podrà ser utilitzada en futurs treballs ja sigui com a referència o com a base d'aquests, tret que es compti amb l'autorització expressa, per escrit, de la Fundació.

9.3.- Confidencialitat de la informació

No es podrà transferir cap informació sobre els treballs a persones o entitats no explícitament esmentats en aquest sentit en el contracte sense el consentiment, per escrit, de la Fundació Teatre Principal de Palma. Els treballadors i treballadores i el personal que integrin l'equip de treball no podran realitzar comentaris ni generar informació a tercers, ni tan sols verbal, sobre el contingut del seu treball.

9.4.- Tractament de protecció de dades

L'adjudicatari, en compliment de la "Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal", únicament tractarà les dades conforme a les instruccions de la Fundació Teatre Principal de Palma i no els aplicarà o utilitzarà amb fi diferent al del contracte, ni els comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. A més, haurà de complir les mesures tècniques i organitzatives estipulades en el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament d'aquesta Llei orgànica 15/1999 i que estableix el "Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal". En el cas que l'empresa, o qualsevol dels seus membres, destinin les dades a una altra finalitat, els comuniqui, o els utilitzi incomplint les estipulacions del

contracte, serà responsable de les infraccions comeses. Tots els membres de l'equip de treball i responsables d'aquest, hauran de signar els documents de compromís previstos en la llei i obtenir de l'òrgan que procedeixi l'autorització per a tractar dades sotmeses a aquesta.

10.- Facturació i pagament del servei

El pagament es realitzarà prèvia recepció formal per part de la Fundació de la factura corresponent i un vegada revisada l'execució de la prestació objecte del contracte.

S'estableixen dos períodes de facturació:

- 1.- El 70% de l'import d'adjudicació del contracte una vegada finalitzada la remodelació de la pàgina web (juliol 2021).
- 2.- El 30% restant de l'import d'adjudicació del contracte es facturarà en els mesos de setembre (15%) i desembre (15%).

El cap de Comunicació,



Bartomeu Homar Bestard

ANNEX I: MODIFICACIONS PER LA REMODELACIÓ DE LA PÀGINA WEB TP

OJO, FER LAYOUTS TANT PER WEB COM PER MÒBIL. Es veu sobre tot pel telf!!!

		
Mòviles	Ordenadores	Tablets
62,5 %	35,2 %	2,4 %
↓ 7,1 %	↓ 12,2 %	↓ 7,4 %

-ara pàgines més visitades són:

- . portada
- . programació temporada
- . compra tu entrada
- . calendari

-bàsic!! A la nova web que es pugui **volcar word**, hauria d'acceptar qualsevol format de text amb cursives, negretes etc i que la web assimiliés adaptant només el tipus de tipografia a l'Atlas capital i el cos de lletra. Ara hem de bolcar amb wordpress perquè sinó es desvirtua el format predeterminat a la pàgina web

-bàsic!! que **no hagi de teclejar** res o gairebé res, que tots els camps de dies mesos plusos i demés estiguin amb desplegable amb opcions de calendari etc, que només hagi de clicar i no picar, per evitar errors.

- evitar que l'espectador hagi de fer clics per trobar les coses: posar a les fitxes tota la info a mà, **no pestanyes internes** per veure les xarxes ni fitxa artística, etc

- actualitzar Django amb **edició visual**. També fer els canvis necessaris perquè nosaltres poguem afegir caixes noves, pàgines noves, etc. Hem de poder tenir les eines de disseny per a modificar una pàgina o per a crear-ne una de nova amb diverses opcions de caixes i de landings

- tot ha d'estar en els **3 idiomes**, ojo! i que hi hagi **traducció directa** en els 3 idiomes dels textos que introdueixes, i que després només hagi de corregir

- el nou disseny està plantejat amb noves pàgines de 3 finestretes. Ojo que no hagin de ser obligatòries, tot i que quedi visualment atractiu, però en alguna subsubpàgina ens podem trobar que no tenim 6 coses sino 5, etc

PORTADA

1. Canviem la **foto crida** gran que tenim ara:

- eliminem foto capçalera i apostem per **2 files amb 3 requadres** que duguin fotos i info de **3 espectacles**. Tots han de sortir per ordre cronològic. OJO! Que sigui flexible: que puguem eliminar una de les files de 3 si volem en un moment determinat, o afegir alguna altra fila de 3. Versió telf: que només surtin els espectacles de la primera fila (segons recomanació per que sigui ràpida la càrrega) i després puguem carregar més espectacles amb botons
- que el tamany de les fotos sigui l'adequat perquè quedi bé en posar qualsevol foto. Ara les del banner de portada són molt apaisades i costava molt trobar una que encaixés
- posar al final d'aquestes caselles un botó o el que sigui que digui "Veure més" i que se't carreguin 3 espectacles més cada cop que li donis ++ Posar un altre botó o el que sigui amb la info de "Tota la programació", i que això et dugui a la pàgina que hi ha de programació (en els 3 idiomes sempre tot)
- Mantenir els links de compra d'entrada i de veure més. Ojo comptar en què desapareixerà el de veure streaming, amb la qual cosa només necessitarem 2 botons, ajustar-ho perquè siguin petits i no ocupin massa
- cada un dels espectacles de portada manté la info que hi ha ara: el gènere, sala, data, títol.
- a cada espectacle de portada: afegir una caixa nova de text, tipo sub-subtítol, perquè pugui dur info destacada. Però que la casella no sigui obligatòria! Per exemple, a Pedro Páramo hauríem posat "Amb Vicky Peña i Pablo Derqui, sota la direcció de Mario Gas". Insistim: que l'omplir la caixa no sigui obligatori sino opcional, perquè a "La traviata" no caldrà dir res. El mateix disseny haurà d'anar a la fitxa de l'espectacle. De manera que aquests textos "cida" de la portada els omplis quan fas la fitxa i ja no els hagi de tornar a picar

2. A sota, sempre en 3 idiomes: 3 caixes amb el mateix tamany, per a què quedi tot ben ordenat, igual amb altres colors. La info:

Teatre Principal

- a. **Mantenir Calendari:** tipus el d'ara, on apareguin assenyalats els dies en què tenim espectacles. Mantenir lo mateix d'ara, que puguis veure títol i fer clic. I mantenir que si hi ha més d'un en un dia es vegin a la vegada, etc
- b. Caixa amb la **darrera notícia** (només títol i subtítol), i que tinguis dues opcions: que puguis "Veure més" sobre aquesta notícia i que puguis veure "Més notícies", opció que et durà a la landing amb les notícies (no s'hi podrà accedir ja des del menú de navegació, només des d'aquí, a portada)
- c. Banner amb opció d'escriure text i que pugis linkar a una web, o a un pdf etc. Seria amb enllaç a pàgina que tindrem tipo **Netflix**. Amb opció de posar foto o vídeo si ho necessites també

3. Altres 3 caixes. Posar:

- a. Caixa amb diferents possibilitats: que puguis posar un banner amb enllaç a **Càstings** o Audicions / que puguis posar fotos, vídeos, etc
- b. Caixa amb info detallada de tots els **Descomptes i abonaments** que tenim. Amb link a la pàgina de "Compra"
- c. Caixa amb opció de "**Descarrega el Llibre de Programació**" i que et puguis baixar el PDF

4. Preparar al disseny perquè puguis afegir una nova tira de **3 caixes més** en algun moment, is t'interessa ++++ També contemplar que puguis **afegir un banner** just abans de la primera filera d'espectacles, sempre amb l'amplada dels 3 espectacles però que puguis modificar l'alçada segons la informació (empenyaria cap abaix la resta de la pàgina). No és el mateix haver de posar un banner de "Adelantem totes les funcions a les 19h" que haver d'anunciar "Suspenem la programació". Que a aquest banner li puguis posar un link a un document, a una altra web, a youtube etc...

5. **Recerca:** canviem el plantejament i passa a cer una recerca avançada: que puguis cercar per hashtag, mes, títol, subtítol... Ojo que al cercar els gèneres només apareguin els gèneres de la temporada que està en actiu, perquè ara apareix toota la llista de plantilla de gèneres. El mateix en la resta de recerques, com la dels hashtags. A més, que la recerca, que funcioni tant amb accents com sense accents. I que funcioni també amb l'asterisc, per exemple si no vull posar el nom de l'espectacle "Atxiiiim" perquè no recordo quantes "i" són, que cerqui atx*

5.- Ara el menú ja no serà desplegable, sino que en clicar aniràs a una nova landing

PESTANYES MENÚ

Important: ara el menú no anirà amb desplegables, sino que en fer clic et durà a noves pàgines landing

Teatre Principal

- **EL TEATRE:** que quan facis clic a aquesta pestanya et dugui a una landing amb les mateixes 3 caixes de portada, que a la vegada cada caixa et dugui en fer clic a les pàgines corresponents. Amb opció com sempre de posar o treure'n i de posar caixes que no siguin de 3 etc. de moment hauria de posar aquestes caixes:

1. **Contacte:** Juntar info que hi ha a "Contacte" amb tota la info que posa a "Qui som"

INFORMACIÓ I CENTRALETA

TAQUILLA

DIRECCIÓ

ÀREA DE PRODUCCIÓ

ÀREA DE COMUNICACIÓ I RELACIONS EXTERNES

ÀREA TÈCNICA

ÀREA D'ADMINISTRACIÓ

CORS DEL TEATRE PRINCIPAL

SERVEIS EXTERNES I COL·LABORADORS

menys lo del patronat, i quedaria així:

2. **Direcció:**

- a. incloure al principi una petita explicació sobre el teatre:

"El Teatre Principal de Palma és una històrica sala de teatre, òpera, música, dansa i circ, entre altres disciplines, que està ubicada a Mallorca. El teatre és gestionat per una direcció que canvia cada quatre anys, i per la Fundació Teatre Principal de Palma, que depèn del Consell de Mallorca".

- b. incloure a continuació la info sobre "Patronat" que hi ha a l'apartat de "Qui som", mantenint el desplegable

Fundació
Teatre Principal de Palma

G57076812
Carrer de la Riera 2A
07003 Palma- Illes Balears
+34 971 219 700
www.teatreprincipal.com

PATRONAT

Sra. Catalina Cladera, presidenta del Consell de Mallorca, **Presidenta**
Sra. Bel Busquets, vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Política Lingüística, **Vicepresidenta**
Sr. Josep R. Cerdà, **Secretari i director gerent**

Vocals

Sr. Jaume Tortella (PSOE)
Sra. Catalina Cirer (PP)
Sr. Guillem Balboa (Més)
Sra. Magdalena Gelabert (Podem Mallorca)
Sra. Francisca Mora (El Pi)
Sra. Margalida Isabel Roig Catany (Ciudadanos)
Sra. María Cristina Macías (Vox)
Sra. Catalina Solivellas (Govern de les Illes Balears)
Sr. José Hila (Ajuntament de Palma)
Sr. Antoni Noguera (suplent Ajuntament de Palma)

- c. posar el que hi ha ara a la pestanya de Direcció: la definició del pla director i els cvs d'en Pep i la Marta. Ojo! Aquestes pàgines haurien de permetre adjuntar un PDF o DOC etc per poder penjar el seu currículum!!

3. **Galeria:** Juntar en una **nova landing** el que hi ha ara a "Galeria", afegir-li a cada sala la informació que hi ha ara a la pestanya "Lloguer d'espais" i incloure també en aquesta landing la informació de la "Sala virtual". Tot en una mateixa pàgina sense pestanyes internes
4. **Treballa amb nosaltres:**
- a. igual però millorar: que a les caixes de text puguis posar negretes, cursives links etc.
 - b. que puguis pujar també Words etc, no només PDFs
 - c. que tinguis la opció de posar-li un títol al PDF o al word que pugues, ara apareix per defecte el títol del PDF i queda fatal
5. **Perfil del contractant:** igual
6. **Transparència:** Ojo refer tota aquesta pàgina amb noves instruccions, bastant més completa. Però no hem de posar tots els camps obligatoris, que puguis posar o no:
https://docs.google.com/document/d/1AKetYAWs__Qtc3xQe4Kpf0ZLnJR8kxcl/edit
7. **Serveis i normes:** (ara ja no seria "i Normes generals", només "i normes")
- a. al principi dels "Serveis" afegir el text -només el text- que hi trobem ara a la pestanya "Lloguer d'espais". No incloure per tant les sales amb la info

desplegable, sino que des d'aquest text dirigir amb un link a la galeria per a veure tota la info i fotos

- b. a la 2a línia incloure la info que hi ha ara a "Lloguer de material", amb link a formulari
- c. mantenir la resta d'info de serveis igual

8. **Història:** igual

9. **Inclusió:** la informació ve del site d'educatiu, pantallazo adjunt:

<https://sites.google.com/teatreprincipal.com/principaleducatiu/inclusi%C3%B3B3-tp>

Mesures d'accessibilitat del TP

El TP és un **espai adaptat** a persones amb mobilitat reduïda. Disposam de rampes, serveis i llotges adaptades.

Oferim **descomptes** en les entrades per a persones amb diversitat funcional superior al 33% i venir amb un acompanyant de forma gratuïta.

Disposam del **sistema de traducció simultània** per a 20 persones que es pot emprar en cas de programar audiodescripció per a cecs.

També tenim un conveni amb el Cosell de Mallorca i l'IMAS qui ens facilita **intèrpret de signes** per a les Jornades d'Inclusió.

Tenim obertes **col·laboracions amb entitats i institucions** per oferir accessibilitat a grups d'usuaris, com és el cas de la Direcció General d'Inclusió Social de l'IMAS, amb la Regidoria de Benestar Social de l'Ajuntament de Palma.

A més, també desde setembre 2020 col·laboram amb el **programa social Apropa Cultura**, on el Teatre Principal destina un 2% de l'aforament de la seva programació a entitats socials que treballen amb col·lectius en situació de vulnerabilitat, ja sigui per discapacitat o per risc d'exclusió social, a un preu de 3€ per persona.



Fundació
Teatre Principal de Palma

G57076812
Carrer de la Riera 2A
07003 Palma- Illes Balears
+34 971 219 700
www.teatreprincipal.com

Teatre Principal

- **PROGRAMACIÓ:** treure les opcions de “calendari” i “descarregar programació”, que ja estaran a portada. Tornar a fer la proposta de landing page amb 3 files de 3 requadres que anirien a les pàgines corresponents. Quedaria amb:

1. Temporada 2020/21: tal qual
2. Espectacles anteriors: canviar només títol
3. Espectacles en gira :
 - a. que puguem ordenar les entrades dels espectacles en gira movent-los amb el cursor editant la pàgina. Ara es un folló ordenar-los segons vols.
 - b. quan has de cercar l'espectacle en gira només ho pots fer a partir de la primera lletra de l'espectacle: canviar-ho perquè puguem posar al menys una paraula sencera per poder-lo localitzar abans, si no trigues molt.
 - c. I també que es puguin editar els textos posant cursives, hipervincles etc. Ara no es pot!
 - d. que tinguis plantilla predefinida de camps que s'han d'omplir: .títol espectacle (en negreta)
.subtítol
.temporada
. caselles predeterminades (no hi hagi un màxim) on puguem posar la ciutat amb la província i el país (tot opcional) i al costat un calendari desplegable on puguem fer clic a la data corresponent (per a què no hagi de picar la data i no t'equivoquis)
 - e. que les entrades que poses de data es posi la més nova al principi de forma automàtica

- **ENTRADES > COMPRA:** Canviar el text d'“Entrades” per: “**Compra**”: fer una **nova landing** on tinguis a mà tota la info de taquilla, compra online, descomptes i abonaments. Que estigui tot més junt i més visible a una primera ullada- En la mateixa pàgina (en una columna a la dreta o el que sigui) que puguem trobar més productes: tallers, targetes regal, llibres, Merchandising...

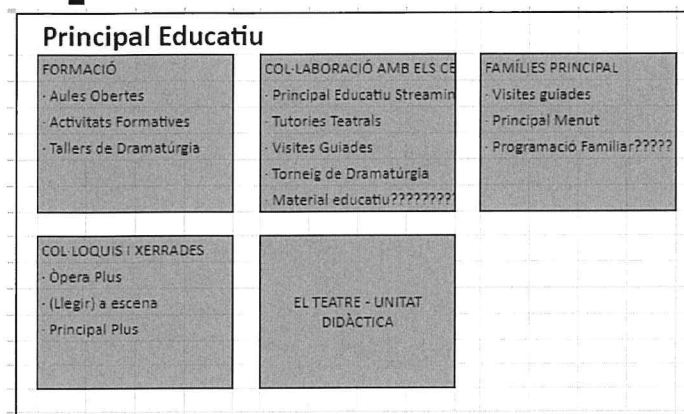
- **PREMSA > EL PRINCIPAL A CASA:** canviar-li el nom i que li puguem fer a aquesta pestanya un enllaç directe al **Principal a casa**, una proposta tipus Netflix del teatre que tindrem

- **PRINCIPAL EDUCATIU:** ara aquesta pestanya està enllaçada ara amb un site. Caldrà refer-la amb una **nova landing** de finestretes. En principi algo així:

Fundació
Teatre Principal de Palma

G57076812
Carrer de la Riera 2A
07003 Palma- Illes Balears
+34 971 219 700
www.teatreprincipal.com

Teatre Principal

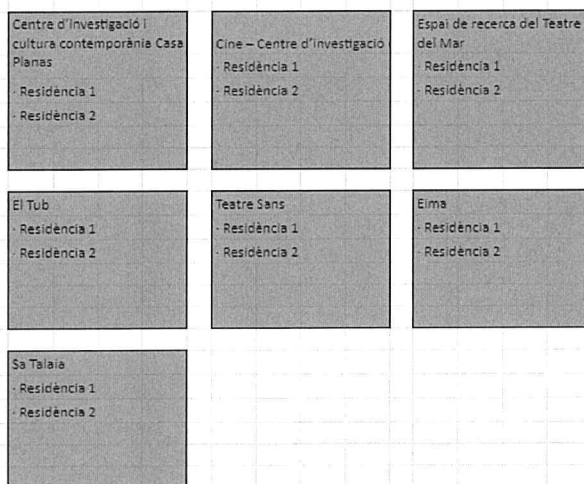


- **CREACIÓ I PRODUCCIÓ > PROFESSIONALS:** També caldrà refer-la i posar una nova landing de 3 finestretes, igual canviar-li el nom”:

A. **Càstings, audicions i tallers:** refer tota la pàgina, és un lio. Que puguis escollir l'ordre dels que estan vigents movent-los amb el cursos, per exemple. I reordenar el backoffice: ha de ser fàcil d'omplir, ara hi ha lio de caselles amb horaris, títols d'horaris, la pàgina si no poses horari no funciona tot i que omplis el període de temps, etc

B. La opció de **Centres de creació** canviarà perquè és un site, s'ha de refer i integrar a la pàgina, amb mateix plantejament de landing de finestretes. En principi algo així: (ojo que no sempre seran múltiples de 3 els centres de creació, per tant l'estructura de 3 ha de ser desitjable però no obligatòria!)

Centres de Creació



C. **Propostes artístiques:** mantenir

Fundació
Teatre Principal de Palma

G57076812
Carrer de la Riera 2A
07003 Palma- Illes Balears
+34 971 219 700
www.teatreprincipal.com

PÀGINES D'ESPECTACLES

La informació hauria d'estar tota agrupada: sense les pestanyes internes que tenim ara. Posar:

1. **Títol**, que puguis posar 2 línies si cal
2. **Subtítol**, que puguis posar 2 línies si cal
3. **Foto**: les fotos dels espectacles més petites que les que tenim ara perquè són molt apaisades i a més obliguen a fer scroll. Pensa a més que sobre tot es miren per telf
4. Caixa dins aquesta foto per a posar **descripció** en 2 o 3 línies, però que no sigui obligatori. per exemple a "Pedro Páramo": el clàssic de Juan Rulfo amb Vicky Peña sota la direcció de Mario Gas. La caixa es mantindria als espectacles de portada
5. Posar **info agrupada**: dia, hora, mes, gènere, edat.. tot el que hi ha ara, però tot junt, perquè ara està separat la sala i el mes de la resta
6. Caixa de text amb **sinopsi**, del tamany d'ara va ok
7. **Fitxa artística**: IMPORTANT! ELIMINAR LES PESTANYES dins les fitxes! Hem d'evitar que l'usuari hagi de fer clics, tota la info que la tingui a la vista. Per omplir-la, visualment poden ser com ara però al backoffice que tinguis caselles predeterminades: una pel títol-càrrec (en els 3 idiomes i en negreta) i l'altra pel subtítol-nom (sense negreta, també opció 3 idiomes perquè quan és música poses el nom en el títol i els instruments al subtítol). Que si la info és igual en els 3 idiomes agafi la que has omplert per defecte, per no haver de tornar a picar-la. Caselles sense límit de caràcters, que puguin ser 2 línies. Tenir plantilla amb caselles d'al menys 10 entrades i que en puguis afegir més. Que accepti format de Word, com a la resta de la web!
8. Casella amb opció del **Principal Plus**! Ojo que no hagi de picar res a mà, que siguin tot calendaris desplegable que puguis escollir dia, mes i hora, i amb textos preestablerts (que puguis canviar si és necessari)
9. Casella de que es podrà veure al nostre **Netflix, El Principal a casa**. Ojo que no hagi de picar res a mà, que siguin tot calendaris desplegable que puguis escollir dia, mes i hora, i amb textos preestablerts (que puguis canviar si és necessari)
10. Posar també caixa per a les **xarxes socials**, visualment no sé com ha de ser, ha de dur info sobre hashtag i adreces de totes les xarxes que tingui aquell espectacle, a més d'incloure les nostres xarxes i el hashtag del moment. Al backoffice habilitar també caixes predeterminades, per exemple una caixa d'instagram amb una desena d'arrobes que només hagi d'omplir amb el nom d'usuari corresponent. Fer caixes pròpies també per a la resta de xarxes: twitter, facebook, tik tok... Ojo, però, que cap sigui obligatòria. I que les nostres xarxes surtin sempre predeterminades, amb opció de canviar el nostre hashtag

Teatre Principal

11. **Links de compra:** han d'estar a la vista. OJO! que totes les opcions de compra siguin opcionals, cap obligatòria, perquè de vegades anunciem un títol sense posar link de compra, o posem a la venda el físic i el d'streaming no, o a l'inrevés.
12. Caixa per a **vídeo:** que es pugui pujar o link a Youtube, vimeo etc.
13. Caixa **d'Extres:** la pàgina hauria de tenir caixes preparades amb text opcional on puguis penjar-hi tot el material que vulguis: més fotos o vídeos (si fem un tik tok que vulguem posar, per exemple, etc), a podcast, o a pdf descarregable de companyia. Els que haurien de ser predeterminats (en els 3 idiomes)
 - Programa de mà
 - Roda de de premsa
 - Podcast

Exemple teatro central sevilla:

<https://www.juntadeandalucia.es/cultura/teatros/teatro-central/evento/la-gaviota-0>



14. Les **notícies** relacionades amb els espectacles haurien de sortir als espectacles corresponent, ara no passa. Només hi ha enllaç des de la notícia a l'espectacle
15. Hem de poder **afegir un banner opcional**, igual que a portada, per posar quan calgui un avís de canvi d'hora, dia, sala... Ara només tenim una caixa a la pàgina principal de cada espectacle, ho hem de posar tot allà perquè la única opció és posar info a pestanyes de submenú i no resol el problema.

- al back office de la pàgina d'un espectacle, que hi hagi **fletxa per anar fins al final** de tot de la fitxa i després per tornar a pujar. Són molt llargues i es perd temps fent scroll

- al back office: quan estiguis dintre d'una fitxa d'espectacle, si navegues cap abaix de sobte no saps en quin espectacle et trobes. Fer que sempre tinguis **la referència** de en quin espectacle estàs treballant, perquè de vegades tenim oberts 2 o 3 a la vegada.

-als espectacles, mantenir que desapareguin els **links de compra** quan ja ha passat l'espectacle

Fundació
Teatre Principal de Palma

G57076812
Carrer de la Riera 2A
07003 Palma- Illes Balears
+34 971 219 700
www.teatreprincipal.com

Teatre Principal

-backoffice: a la fitxa espectacles posar una opció al principi de la pàgina de **guardar i seguir editant** i de guardar. Ara només està al final, i si canvis només algo del principi has de fer molt d'scroll

RESTA DE LA WEB

- Posar a les pàgines de **Koobin** dels espectacles tota la info de L'horari de taquilla, els descomptes i els abonaments

- backoffice: la pàgina del **llistat d'espectacles**:

A. Posar un botó de **"Guardar"** a dalt de tot també, que sino has de fer sempre molt scroll.

B. Si es pot, posar la columna de la dreta de **Filtres** a un altre lloc perquè quedi més espai per a les columnes dels espectacles (mantenir tots els filtres menys actes, que no cal).

C. **Reordenar** les columnes i treure una mica de blanc que hi ha entre elles, que en sobra molt: (ara no hi haurà columna de "destacat" perquè no hi serà" ni la de "incluir shows en la home" perquè sortiran per ordre cronològic:

1. primer "títol" i "subtítol", però que no hi hagi tant espai buit entre columnes

2. "activo"

3. "temporada"

4. "compañía"

5. tags

6. duración

7. edad

...

Inicio » Show » Espectacles

Escoja Espectáculo a modificar

+ Añadir Espectáculo

TÍTULO	SUBTÍTULO	TEMPORADA	COMPAGIA	DL	Por Temporada
Quatre Clavetes & Toni Brunet	En concierto	2020/2021		90	Todo
El Fingido	Un espectáculo de Pop Troer a partir de la vida y la obra de Fernando Picassas	2020/2021		80	2016/2017 2017/2018 2018/2019
La senya palatina	O.B. Pergolas	2020/2021		60	2018/2019
Maria del Mar Rendón-Ruiz Ponsatí	Concierto de Benavente 2021	2020/2021		75	2018/2020 2020/2021
Orbis de penitencia	Compagnia Sharon Friedman	2020/2021		50	Por Actos
Miguel Foyada	En Concierto	2020/2021		60	Todo
Thaï Timpert	Peter Brook	2020/2021		75	Acto I-43 minuts

123 notícies, 1000 documentació

-a l'hora de **cercar un espectacle** al back office, poder-lo cercar tant per títol com per subtítol. ara només es pot per títol. i en català i en castellà (ara es guarden en castellà, però de vegades no saps com estava posat). que la recerca funcioni tant amb accents com sense

- que a totes les landings de tot tipus puguis **editar el text**: posar negretes, cursives... ara no passa amb algunes plantilles com la de Treballa amb nosaltres

- **Notícies**: ara a la landing que recull totes les notícies només s'hi podrà arribar a través de portada. Canvis:

. Que tinguis opció de posar l'hora a més de posar el dia, perquè de vegades traiem 2 notes de premsa el mateix dia i hem de poder ordenar quina volem que surti la primera i quina la segona

. Al back office fer que puguis cercar espectacle i notícia tant en castellà com en català, ara només pots tal i com està posat el títol en castellà i algunes vegades resulta que no s'ha traduït i per això no ho trobes

. Que es pugui posar més d'una foto a les notícies

. Que als espectacles que duen notícies es vegi que tenen notícies relacionades, ara no ocorre

- mantenir que puguis fer **recerces** per gènere, mes, hashtag... des de portada (amb la recerca avançada que hem comentat) i també com ara des de la pàgina de programació de Temporada 2021/22

Aquestes propostes queden subjectes a canvis segons les necessitats del Teatre Principal de Palma

ANNEX II. MODEL OFERTA ECONÒMICA I OFERIMENT DE MILLORES

(nom i cognoms)....., amb
DNI..... i domicili a,
c/pl....., núm.,
CP....., i telèfon.....,

☐ en nom propi

☐ en nom i representació de l'empresa (nom o raó social i CIF)

.....,

DECLAR:

- Que conec les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari o adjudicatària del contracte del **servei per la remodelació de la pàgina web de la Fundació Teatre Principal de Palma**, segons aquest Plec.

- Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa....., amb NIF/CIF.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en el plec prescripcions tècniques del contracte, i per l'import de..... euros (IVA exclòs).

- Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa..... amb NIF/CIF a reduir el termini de lliurament de la Remodelació de la pàgina web segons s'indica en el punt 4 del Plec de prescripcions tècniques (26 de juliol de 2021):

Reducció del termini indicat en una (1) setmana: 15 punts. ☐

Reducció del termini indicat en dues (2) setmanes: 30 punts. ☐

..... d..... de 20....

(rúbrica i segell de l'empresa)